

## Stanovy "Svazku obcí mikroregionu Hlučínska-západ"

Tyto „Stanovy Svazku obcí mikroregionu Hlučínska-západ nahrazují dnem schválení původní znění „Stanov“ včetně všech pozdějších dodatků č. 1 až 3.

### I.

#### Název a sídlo členů Svazku obcí

Dobrovolný svazek obcí nazvaný Svazek obcí mikroregionu Hlučínska-západ (dále jen „SOMH-z“) tvoří:

1. Město Kravaře se sídlem Náměstí 43, Kravaře 747 21, IČ: 00300292;
2. Obec Bolatice se sídlem Hlučínská 95/3, Bolatice 747 23, IČ: 00299847;
3. Obec Chuchelná se sídlem K. M. Lichnovského 10, Chuchelná 747 24, IČ: 00300161;
4. Obec Hněvošice se sídlem Opavská 170, Hněvošice 747 35, IČ: 0030071;
5. Obec Chlebičov se sídlem Hlavní 65, Chlebičov 747 31, IČ: 00533947;
6. Obec Kobeřice se sídlem Slezská 53, Kobeřice 747 27, IČ: 00300241;
7. Obec Oldřišov se sídlem Slezská 135, Oldřišov 747 33, IČ: 00300527;
8. Obec Rohov se sídlem Hlavní 180, Rohov, 747 25, IČ: 00635499;
9. Obec Služovice se sídlem Služovice č. p. 135, 747 28, IČ: 00300675;
10. Obec Strahovice se sídlem Strahovice č. p. 190, 747 30, IČ: 00534668;
11. Obec Sudice se sídlem nám. Pátera Arnošta Jureczky 13, Sudice 747 25, IČ: 00300713;
12. Obec Štěpánkovice se sídlem Slezská 13, Štěpánkovice 747 28, IČ: 00300756;
13. Obec Třebom se sídlem Třebom č. p. 3, 747 25, IČ: 00635481;
14. Obec Velké Hoštice se sídlem Zámecká 195, Velké Hoštice 747 31, IČ: 00300845.

### II.

#### Název a sídlo Svazku obcí

1. Název: Svazek obcí mikroregionu Hlučínska-západ  
Sídlo: Kravaře, Náměstí 43, 747 21
2. SOMH-z zřizuje svůj sekretariát, jehož úkolem je organizačně a administrativně zajišťovat chod SOMH-z. Sídlo sekretariátu nemusí být shodné se sídlem SOMH-z.

### III.

#### Předmět činnosti

Předmětem činnosti SOMH-z je:

1. Rozšíření, zlepšení a prohloubení hospodářské, kulturní a jiné spolupráce mezi členy;
2. Spolupráce a koordinace činností při realizaci všech regionálních projektů v obecní a podnikatelské sféře v rámci regionálním, celostátním i mezinárodním;
3. Koordinace významných investičních akcí v území;
4. Sladování zájmů a činností místních samospráv a společné ovlivňování výkonu státní správy v území;
5. Zastupování členů SOMH-z při jednáních o společných věcech s třetí stranou (orgány státní správy, kontrolní orgány, obchodní partneři aj.);
6. Propagace SOMH-z, členských obcí, zájmových sdružení, spolkového života v jejich činnosti;
7. Spolupráce a koordinace činností členských obcí v oblastech školství, sociální péče, zdravotnictví, kultury, požární ochrany, veřejného pořádku, ochrany životního prostředí, cestovního ruchu, zabezpečování čistoty obcí, správy veřejné zeleně, shromažďování a svozu a nakládání s odpady, zásobování vodou, odvádění a čištění odpadních vod; zavádění,

- rozšiřování a zdokonalování inženýrských sítí a systému veřejné osobní dopravy k zajištění dopravní obslužnosti daného území, spolupráce v oblasti ochrany ovzduší, správy majetku obcí, zejména místních komunikací, lesů, domovního a bytového fondu, sportovních, kulturních zařízení a dalších zařízení v majetku nebo správě obcí.
8. Spolupráce v oblasti ochrany osobních údajů dle „Nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 v platném znění (dále jen GDPR)
- Členské obce mohou přistoupit ke sdílení agendy a zajištění pověřence na ochranu osobních údajů na základě svého písemného prohlášení nebo vyjádření v rámci zasedání Sněmu SOMH-z
  - Odstoupení členské obce je možné vždy k 30. 6. nebo k 31. 12. a to prohlášením na zasedání Sněmu SOMH-z. Tato skutečnost bude uvedena v zápisu. Svůj záměr sdělí zástupce členské obce předsedovi nejméně 30 kalendářních dní před svoláním řádného Sněmu SOMH-z a 5 pracovních dní před zasedáním mimořádného Sněmu.
  - Návrh výše finančních příspěvků k sdílení agendy GDPR pro nadcházející kalendářní rok bude předložen Sněmu SOMH-z na jeho posledním zasedání v aktuálním kalendářním roce. Sněm hlasuje o návrhu. V případě, že není návrh předložen, zůstává v platnosti aktuální znění. Předseda o této skutečnosti informuje Sněm SOMH-z. V případě nechválení návrhu spolufinancování musí předseda předložit Sněmu návrh nový nejpozději do 90 kalendářních dní. Po tuto dobu zůstává v platnosti původní návrh. Zapojené subjekty jsou povinny učinit finanční vyrovnání do 30 kalendářních dní po schválení nového návrhu. Finanční vypořádání bude stanoveno usnesením Sněmu SOMH-z.
  - Zajištění GDPR je možné také pro příspěvkové organizace obcí a další subjekty, a to na základě uzavření smlouvy o spolupráci. Smlouvu schvaluje Sněm SOMH-z, je možné tuto kompetenci svěřit Radě SOMH-z.

#### **IV.**

#### **Orgány Svazku obcí**

Orgány svazku obcí jsou:

- Sněm starostů (dále jen Sněm)
- Rada SOMH-z
- Předseda
- Místopředseda
- Tajemník
- Kontrolní komise
- Komise pro schválení účetní závěrky

#### **I. Sněm**

- Sněm starostů je nejvyšším orgánem svazku. Každý ze členů má při jednání jeden hlas. Členskou obec zastupuje starosta nebo místostarosta.
- Jednání sněmu jsou veřejná a mohou se jich účastnit i starostové či místostarostové okolních obcí, kteří nejsou členy SOMH-z. Tyto obce disponují pouze s hlasem poradním.
- Jednání sněmu se mohou účastnit také občané členských obcí.
- Jednání sněmu se mohou účastnit také další osoby, podnikatelské a zájmové subjekty, a to na základě pozvání předsedou nebo některé členské obce. Svůj záměr oznámí členská obec předsedovi s dostatečným časovým předstihem.
- Do působnosti sněmu patří zejména:
  - Přijímat, měnit, doplňovat Stanovy SOMH-z;
  - Přijímat nové členy;

- c) Vylučovat členy;
- d) Rozhodovat o výši a termínu úhrady ročních členských (řádných a mimořádných) příspěvků;
- e) Volit, jmenovat a odvolávat předsedu, místopředsedu, tajemníka, kontrolní komisi, komisi pro schválení účetní závěrky a kontrolovat jejich činnost;
- f) Schvalovat rozpočet na nadcházející rok, rozpočtová opatření rozpočtu, střednědobý výhled rozpočtu, závěrečný účet, rozhodovat o použití volných finančních prostředků;
- g) Rozhodovat o nákupu a prodeji majetku a průběžně kontrolovat jeho stav;
- h) Schvalovat jednotlivé investiční akce a další aktivity SOMH-z a případnou spoluúčasť třetích osob na nich;
- i) Rozhodovat o účasti SOMH-z v podnikatelských a zájmových subjektech;
- j) Schvalovat výši a formu odměn osobám pověřených v SOMH-z výkonem jednotlivých funkcí, příp. zaměstnancům;
- k) Sněm může rozhodovat také v dalších záležitostech, pokud se tak stane se souhlasem nadpoloviční většiny všech členů.
- l) Sněm může výkon kompetence svěřit Radě SOMH-z nebo předsedovi SOMH-z při souhlasu 2/3 všech členů.

## II. Rada svazku

- 1. Rada SOMH-z je nejméně tříčlenný orgán, který svolává a řídí předseda SOMH-z
  - a) Počet členů Rady SOMH-z stanovuje Sněm na svém ustavujícím zasedání;
  - b) Členy Rady volí Sněm, předseda je vždy členem Rady;
  - c) Je-li předseda odvolán z funkce nebo na tuto funkci rezignuje, přestává být i členem rady;
  - d) Rada je schopná se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů rady. Usnesení se přijímá prostou většinou hlasů;
  - e) Každý z členů Rady má jeden hlas. V případě rovnosti hlasů při hlasování rozhoduje předseda.
  - f) Z každého jednání Rady a jejího hlasování je vyhotoven zápis.
- 2. Rada se schází podle potřeby
  - a) V případě nepřítomnosti předsedy může radu svolat také místopředseda SOMH-z.
- 3. Rada rozhoduje
  - a) o všech otázkách, které nejsou vyhrazeny Sněmu,
  - b) realizuje usnesení Sněmu,
  - c) kontroluje čerpání rozpočtu Svazku, realizuje běžné hospodaření s majetkem Svazku obcí v rámci schváleného rozpočtu
  - d) je oprávněna uzavírat dodatky platných dlouhodobých smluvních vztahů pokud se nejedná o významnou změnu v rámci rozpočtu
  - e) o uzavření závazků do výše 20.000 Kč bez DPH, včetně pracovněprávních vztahů
  - f) je oprávněna svěřit výkon některé z kompetencí předsedovi nebo místopředsedovi
- 4. Rada může rozhodnout o projednání věci Sněmem starostů.

## III. Předseda

- 1. Předseda je statutárním orgánem. Řídí činnost Svazku, řídí jeho činnost a vystupuje jeho jménem navenek.
- 2. Předsedu volí Sněm starostů na svém ustavujícím zasedání. Může jej také odvolat hlasy 2/3 všech svých členů
- 3. Pravomoci předsedy:
  - a) Svolává a řídí Sněm starostů
  - b) Jedná jménem Svazku se třetími osobami a je oprávněn podepisovat s tím související písemnosti

- c) Je oprávněn uzavírat smlouvy, včetně pracovněprávních vztahů do výše 5.000 Kč nepřesahující délku trvání 3 měsíce
- d) Předkládá Sněmu návrh rozpočtu, rozpočtového výhledu a rozpočtových opatření
- e) Vykonává kompetence svěřené Radou SOMH-z nebo Sněmem
- f) Organizuje práce spojené se zrušením nebo zánikem Svazku.

#### IV. Místopředseda

- 1. Zastupuje předsedu v době jeho nepřítomnosti, je oprávněn jednat samostatně jménem Svazku;
- 2. Je nápomocen předsedovi při svolávání a organizaci Sněmu.
- 3. Volí jej Sněm ze svého středu na dobu 4 let, která je shodná nevíce s mandátem starosty obce v příslušném volebním období. Sněm může místopředsedu odvolat se souhlasem 2/3 všech svých členů;
  - a) Pozbyde-li místopředseda funkce starosty obce, automaticky zaniká jeho mandát. Místopředseda se též může vzdát své funkce. Na nejbližším zasedání pak Sněm zvolí místopředsedu nového.

#### V. Tajemník

- 1. Tajemník je administrativně-organizačním pracovníkem Svazku.
  - a) Tajemníka jmenuje a odvolává Sněm nadpoloviční většinou přítomných členů a následně zvolí tajemníka nového, nejpozději však na následujícím zasedání Sněmu.
  - b) Tajemníka odvolává Sněm nadpoloviční většinou všech členů.
  - c) Tajemník je jmenován na dobu volebního období Sněmu a může být zvolen opakovaně.
  - d) Funkce tajemníka je neslučitelná s funkcí starosty členské obce.
  - e) Tajemníkovi náleží za výkon jeho funkce odměna. Výši odměny stanovuje Rada SOMH-z.
- 2. Tajemník je podřízen předsedovi, na základě jeho pokynů vede a vyřizuje běžnou agendu Svazku, připravuje pracovní materiály pro jednání Sněmu a zajišťuje dodržování legislativních norem spojených s činností Svazku.
- 3. Tajemník se účastní každého Sněmu, může být přítomen jednání Rady.
  - a) Sněm (Rada) může tajemníka požádat o předložení zprávy o činnosti. Tajemník má na její vypracování přiměřenou lhůtu, kterou stanoví Sněm (Rada), nejméně však 5 pracovních dní.
  - b) Tajemník podává potřebná vysvětlení členům Sněmu (Rady).

#### VI. Kontrolní komise

- 1. Kontrolní komise sleduje, zda jsou plněna usnesení Sněmu, finanční hospodaření, dodržovány Stanovy Svazku, platná legislativa a veškeré další interní předpisy. Kontrolní komise má právo nahlížet do všech písemností a účastnit se jednání zástupců Svazku se třetími osobami. Je podřízena Sněmu.
- 2. Komise provádí kontrolu hospodaření s majetkem Svazku obcí a s jeho finančními prostředky, vypracovává roční zprávy o výsledku hospodaření Svazku obcí za uplynulý finanční rok, kterou předkládá Sněmu.
- 3. Kontrolní komise je tříčlenný orgán, který volí Sněm na svém ustavujícím zasedání. Sněm může členy komise také odvolat.
- 4. Kontrolní komise se skládá z předsedy a dvou členů, mandát člena kontrolní komise je shodný s mandátem člena Sněmu, ne však delší než 4 roky. Člena kontrolní komise lze do funkce zvolit opakovaně.
- 5. Kontrolní komise je schopná se usnášet, je-li na jednání přítomna nadpoloviční většina všech členů komise. Usnesení se přijímá prostou většinou hlasů, při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.

- a) Komise se schází dle potřeby, nejméně však 1x za rok. O jednání komise je vyhotoven zápis.

6. Funkce člena kontrolní komise je neslučitelná s funkcí předsedy či místopředsedy Svazku.

VII. Komise pro schválení účetní závěrky

1. Komise se skládá z předsedy a dvou členů, mandát člena kontrolní komise je shodný s mandátem člena Sněmu, ne však delší než 4 roky. Člena kontrolní komise lze do funkce zvolit opakovaně.
2. Funkce člena komise je neslučitelná s funkcí předsedy či místopředsedy Svazku.
3. Úkolem komise pro schválení účetní závěrky je prověřit a schválit řádnou účetní závěrku daného roku případně mimořádné účetní závěrky.
4. Komise předkládá protokol o svém zasedání Sněmu starostů na jeho nejbližším zasedání.

**V.**

**Jednání orgánů Svazku**

1. Sněm jedná na základě svolání předsedou minimálně jednou za 6 měsíců, nejméně však 2x v jednom kalendářním roce.
  - a) Předseda svolává Sněm vždy nejpozději do 1 měsíce po uplynutí doby, na kterou byl předseda řádně zvolen nebo
  - b) do 1 měsíce po své rezignaci na funkci předsedy;
  - c) jestliže je předseda odvolán z funkce starosty obce svolává Sněm Rada SOMH-z, a to nejpozději do 1 měsíce po odvolání starosty.
2. Termín konání, místo a program jednání musí být dán členům Svazku obcí na vědomí nejméně 5 pracovních dní před datem konání Sněmu. Návrh programu zpracovává předseda.
  - a) Členové Svazku obcí mohou požádat o doplnění programu Sněmu nejpozději při schvalování programu jednání Sněmem. Navrhovaný bod lze zařadit se souhlasem nadpoloviční většiny přítomných obcí.
3. Sněm je usnášeníschopný za přítomnosti nadpoloviční většiny zástupců členských obcí.
  - a) Za zástupce členské obce se považuje starosta nebo místostarosta obce.
4. Sněm rozhoduje nadpoloviční většinou všech členů, pokud Stanovy nestanoví jinak.
5. Hlasování na Sněmu probíhá veřejně, pokud přítomní členové neodhlašují tajné hlasování.
6. V odůvodněných případech a se souhlasem nadpoloviční většiny všech členů je možné, aby hlasování proběhlo korespondenční metodou.
  - a) Při použití této metody musí být dodržena lhůta pro hlasování v délce 3 pracovních dnů a lhůta pro dotazy ze strany členských obcí v délce 1 pracovního dne pokud nebude Sněmem stanoveno jinak.
7. Z jednání sněmu je vyhotoven zápis, který obdrží každý člen nejpozději do 7 pracovních dní od konání zasedání.
8. Ustavení orgánů Svazku
  - a) Ustanovování orgánů Svazku obcí probíhá volbou na sněmu.
  - b) Sněm volí ze svého středu přímou volbou všech přítomných členů předsedu, místopředsedu, členy rady, tajemníka, kontrolní komisi a komisi pro kontrolu účetní závěrky.
  - c) Orgány Svazku obcí jsou voleny na dobu 4 let, které je shodné s výkonem funkce starosty členské obce. Je-li některá z výše uvedených funkcí během funkčního období uvolněna (např. na základě odstoupení, odvolání nebo úmrtí starosty), provede Sněm doplňkové volby na nejbližším zasedání.
9. Mimořádný Sněm je svolán předsedou
  - a) kdykoliv podle potřeby,

- b) na žádost jedné čtvrtiny členů,
- c) na žádost kontrolní komise.
- i. Žádost o svolání mimořádného Sněmu musí být podána předsedovi písemně nebo elektronicky s uvedením konkrétního důvodu jeho svolání.
- ii. Mimořádný sněm musí být svolán do 1 měsíce ode dne doručení žádosti. V případě nesplnění této lhůty svolává mimořádný Sněm kontrolní komise, a to do 1 měsíce ode dne, kdy se o nesplnění předchozí lhůty dověděla.

## VI.

### Majetkové poměry

1. Majetek Svazku obcí je tvořen základními vklady členů, příspěvky, dary, granty atd.
2. Výše základního vkladu člena se určí výpočtem, a to násobkem 0,50 Kč a počtu obyvatel (občanů) člena Svazu obcí ke dni 31. 12. 2000 dle statistických údajů ČSÚ
  - Základní vklad města Kravaře tedy činí 3.362,50 Kč
  - Základní vklad obce Hněvošice tedy činí 512,- Kč
  - Základní vklad obce Chlebičov tedy činí 536,50 Kč
  - Základní vklad obce Kobeřice tedy činí 1.609,- Kč
  - Základní vklad obce Oldřišov tedy činí 670,- Kč
  - Základní vklad obce Rohov tedy činí 306,- Kč
  - Základní vklad obce Služovice tedy činí 408,- Kč
  - Základní vklad obce Strahovice tedy činí 439,50 Kč
  - Základní vklad obce Sudice tedy činí 332,50 Kč
  - Základní vklad obce Štěpánkovice tedy činí 1.527,- Kč
  - Základní vklad obce Třebom tedy činí 101,50 Kč
  - Základní vklad obce Velké Hostíce tedy činí 831,50 Kč
  - a) Základní vklady jsou splatné do 30 dnů po zápisu svazku obcí do příslušného registru.
3. Pravidelný roční příspěvek člena Svazku obcí se určí výpočtem, a to násobkem 8,00 Kč a počtu všech obyvatel (občanů) člena Svazku obcí ke dni 31. 12. předcházejícího roku dle statistických údajů ČSÚ.
  - a) Tento roční členský příspěvek je splatný ke dni 1. 3. každého kalendářního roku následujícího po roce, v němž byl Svazek obcí vytvořen.
  - b) Sněm může rozhodnout o mimořádných členských příspěvcích. Vždy musí být vymezen přesný účel použití a termín splatnosti mimořádných členských příspěvků. Pro schválení mimořádných členských příspěvků je zapotřebí souhlasu 2/3 všech členských obcí.
4. Dalším zdrojem příjmů svazků obcí jsou přijaté dotace, dary a další nahodilé příjmy.
5. Vložené a poskytnuté finanční prostředky, jiné věci a hodnoty se stávají majetkem Svazku obcí, mohou být použity jen k realizaci předmětu činnosti Svazku obcí vymezených v těchto Stanovách.
6. Postup při hospodaření s majetkem Svazku obcí a vlastní hospodářskou činností upravuje zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Finanční hospodaření se řídí schváleným rozpočtem.

## VII.

### Práva a povinnosti členů Svazku obcí

1. Každý člen Svazku obcí má právo:
  - a) účastnit se sněmu s hlasem rozhodujícím;
  - b) volit a být volen do orgánů Svazku obcí;
  - c) využívat společný majetek a zařízení Svazku obcí.
2. Každý člen Svazku obcí je povinen:

- a) napomáhat podle svých schopností a možností uskutečňování předmětu činnosti Svazku obcí;
  - b) respektovat rozhodnutí orgánů Svazku obcí a přispívat k jejich plnění;
  - c) aktivně se podílet na práci Svazku obcí, účastnit se jednání sněmu a práce v jiných orgánech Svazku obcí;
  - d) platit řádně a pravidelně roční příspěvek člena Svazku obcí;
  - e) chránit dobré jméno Svazku obcí.
3. V ostatních záležitostech týkajících se činnosti či záležitostí Svazku obcí mají jednotliví členové Svazku obcí práva a povinnosti dle své účasti, resp. podílu své účasti (finanční i jiné) na konkrétních projektech, činnostech či záležitostech týkajících se těchto členů Svazku obcí či Svazku obcí jako celku.

#### **VIII.**

##### **Rozdělování zisků a ztrát**

1. Zisk určený k rozdělení se rozdělí mezi všechny členy Svazku obcí podle počtu obyvatel toho kterého města nebo obce stanoveného k 31. 12. roku, za který se zisk rozděluje.
2. Všichni členové Svazku obcí se podílejí na úhradě ztráty podle počtu obyvatel toho kterého města nebo obce stanoveného k 31. 12. roku, za který se ztráta uhrazuje.
3. Rozdělování zisků a ztrát týkajících se konkrétních projektů či činností, na nichž se podílí konkrétní členové Svazku obcí, se provádí podle účasti, resp. podílu účasti konkrétních členů Svazku obcí na těchto projektech či činnostech.
4. Svazek obcí se nemůže zavazovat takovým způsobem, kterým by došlo ke ztrátě v hospodaření.

#### **IX.**

##### **Hospodaření Svazku obcí**

1. Svazek obcí hospodaří se svým majetkem, který do něj vložily členské obce dle Stanov Svazku, a dále s majetkem, který Svazek získal vlastní činností. O nakládání s majetkem Svazku rozhoduje Sněm.
2. Svazek obcí sestavuje svůj rozpočet a hospodaří podle něj. Rozpočet je sestavován na příslušný kalendářní rok. Rozpočet se sestavuje a vyúčtování se provádí vždy nejpozději k 1. 3. běžného kalendářního roku.
3. Svazek obcí vede účetnictví o stavu a pohybu majetku, o svých příjmech a výdajích a finančních vztazích k rozpočtům měst a obcí, jež jsou členy Svazku obcí;
  - a) Vedení účetnictví zajišťuje buďto některá z členských obcí či třetí strana v závislosti na rozhodnutí Sněmu;
  - b) Vedení účetnictví je zajištěno smluvním vztahem s členskou obcí, příp. jiným subjektem;
  - c) V případě ukončení smluvního vztahu je předseda Svazku povinen do 30 kalendářních dní zajistit předání všech účetních podkladů nastupujícímu poskytovateli účetních služeb.
4. Svazek obcí je povinen podrobit se přezkumu hospodaření příslušným krajským úřadem nebo auditorem za uplynulý kalendářní rok (§ 53 odst. I. zákona. č. 128/2000 Sb., o obcích a obecním zřízení ve znění pozdějších předpisů).
5. Náklady na přezkum hospodaření auditorem hradí Svazek ze svého rozpočtu.
6. Předseda odpovídá za zajištění přezkumu hospodaření Svazku.
7. Ve věcech ve Stanovách výslovně neupravených se hospodaření Svazku řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění.

## **X.**

### **Členství ve Svazku obcí**

1. Členství obcí, které vytvořily svazek obcí ve Svazku obcí, vzniká podpisem smlouvy o vytvoření Svazku obcí.
2. Nový člen (obec), který chce vstoupit do Svazku obcí, musí získat k tomuto vstupu souhlas zastupitelstva příslušné obce a souhlas sněmu Svazku obcí (nadpoloviční většina všech členů Sněmu).
3. Členství ve Svazku obcí zaniká výpovědí na základě rozhodnutí zastupitelstva obce, která chce své členství ve Svazku ukončit.
  - a) Výpověď musí být písemná a doručena předsedovi Svazku, jinak je považována za neplatnou.
  - b) Výpovědní lhůta je 6 měsíců a vystoupení ze Svazku je možné pouze k datu 30. 6. nebo k 31. 12.
4. O ukončení členství obce ve Svazku obcí může rozhodnout sněm, a to na základě neplnění povinností obce, které pro obec vyplývají z členství ve Svazku obcí.
5. Se členem, který ukončil své členství ve Svazku obcí vystoupením, resp. kterému bylo ukončeno členství ve Svazku obcí rozhodnutím sněmu Svazku obcí, bude provedeno úplné majetkové vypořádání podle majetkových podílů vystupujícího člena a ostatních členů Svazku obcí, a to do 6 měsíců od ukončení jeho členství ve Svazku obcí.

## **XI.**

### **Zrušení a zánik Svazku obcí**

1. Zrušení Svazku obcí rozhoduje Sněm, a to 2/3 většinou všech členů Svazku obcí.
2. V případě zrušení Svazku obcí jmenuje Sněm likvidátora Svazku obcí k provedení likvidace.
3. Likvidační zůstatek se rozdělí mezi členy Svazku obcí v poměru odpovídajícímu počtu obyvatel ke dni zániku Svazku obcí.
4. V případě zrušení Svazku obcí požádá předseda o výmaz Svazku obcí z registru.

## **XII.**

### **Změna stanov**

1. Stanovy lze změnit pouze na základě rozhodnutí Sněmu a se souhlasem 2/3 všech jeho členů.
2. Změnu nebo doplnění Stanov je možné provést pouze písemnou formou. Takto vzniklé dodatky se pořadově číslovají a jsou nedílnou součástí Stanov. Schválené dodatky Stanov a jejich dodatků je nutné uveřejnit na webových stránkách Svazku.
3. Do 15 kalendářních dní od schválení Stanov či jejich dodatku zajistí předseda zaslání jednoho vyhotovení orgánu, který ze zákona registruje Svazek obcí.
4. Do 30 dní od schválení Stanov zajistí předseda doručení po jednom vyhotovení každé členské obci.
5. Stanovy podepisují starostové všech členských obcí a svůj podpis doplní také úředním razítkem obce.

## **XIII.**

### **Přechodná a závěrečná ustanovení**

1. Čl. 3, odst. 8) vstupuje v platnost nejpozději ke dni 25. 5. 2018 a podléhá zákonným předpisům v platném znění
2. Čl. 4, odst. 4) a odst. 5) vstupuje v platnost od volebního období 2018-2022.
3. Čl. 6, odst. 3) vstupuje v platnost od 1. 1. 2019.



**Svazek obcí mikroregionu Hlučínska - západ**  
**Sídlo: Náměstí 43, 747 21 KRAVARE**

Stanovy Svazku obcí mikroregionu Hlučínska-západ byly projednány a schváleny na 15. zasedání Sněmu starostů dne 10. 5. 2018 v Ostravě Hošťálkovicích.

.....  
Mgr. Monika Brzesková  
Předsedkyně SOMH-z



Starostové členských obcí Svazku obcí mikroregionu Hlučínska-západ:

.....  
Mgr. Herbert Pavera  
starosta obce Bolatice

.....  
Daniel Procházka  
starosta obce Rohov

.....  
Ing. Rudolf Sněhota  
starosta obce Chuchelná

.....  
Ing. arch. Elen Malchárková  
starostka obce Strahovice

.....  
Ing. Lukáš Kubný  
starosta obce Kobeřice

.....  
Petr Halfar  
starosta obce Sudice

.....  
Mgr. Monika Brzesková  
starostka města Kravaře

.....  
Bernard Halfar  
starosta obce Štěpánkovice



Svazek obcí mikroregionu Hlučínska - západ  
Sídlo: Náměstí 43, 747 21 KRAVARE

.....  
Jaroslav Vlk  
starosta obce Třebom

.....  
Ing. Petr Toman  
starosta obce Oldřišov

.....  
Josef Kremser  
starosta obce Hněvošice

.....  
Petr Weczerek  
starosta obce Služovice

.....  
Ilja Novotný  
starosta obce Chlebičov

.....  
Ing. Alfons Pospiech  
starosta obce Velké Hoštice